



# PDU 2021 2025

## Plano de **Desenvolvimento da Unidade**

---

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO SUPERIOR  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS**

**PLANO DE DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE  
PDU 2021-2025  
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA**

Versão 1.0

Aprovada pelo Comitê Interno de Governança da UFLA, conforme art. 7º da IN ME  
24/2020, em 05/05/2021

Atualizada pelo CIGOV em 03/02/2022

Lavras, MG, Brasil  
Maio/2021

## HISTÓRICO DE VERSÕES

<b>Data</b>	<b>Versão</b>	<b>Descrição</b>	<b>Autores</b>
05/05/2021	1.0	Plano de Desenvolvimento da PRP UFLA 2021-2025	Comitê Interno de Governança (CIGOV)
03/02/2022	1.1	Plano de Desenvolvimento da PRP UFLA 2021-2025  Deslocamento de objetivos estratégicos referentes a relação com o setor privado para o NINTEC.	Comitê Interno de Governança (CIGOV)

## **EQUIPE DE GESTÃO**

**Luciano José Pereira**

Pró-reitor de Pesquisa

**Márcia Lídia Gomide Zanetti Bonetti**

Secretaria de Comissões Permanentes

**Ana Carolina Costa Monteiro**

**Danielle Alessa Rezende Felizardo**

Secretaria Administrativa e Recepção

**Flávio Monteiro de Oliveira**

Editora

**Márcio Gilberto Zangeronimo**

Coordenação de Iniciação Científica

**Daniele Carvalho**

Coordenação de Iniciação Científica

Programas de Iniciação Científica

**Patrícia Maria Silva Soares**

Coordenação de Suporte à Pesquisa

Setor Projetos

**Vitor Anacleto Rodarte Andrade**

Coordenação de Suporte à Pesquisa

Setor de Sistemas

## APRESENTAÇÃO

A Pró-Reitoria de Pesquisa (PRP) torna público à comunidade universitária a proposta de Plano de Desenvolvimento da Unidade – PDU elaborado em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional da Universidade Federal de Lavras – PDI 2021-2025.

Esta proposta tem o objetivo de auxiliar no cumprimento da missão Institucional que é de “Manter e promover a excelência no ensino, na pesquisa e na extensão, produzindo e disseminando o conhecimento científico e tecnológico de alta qualidade na sociedade, contribuindo para formação do ser humano e profissional criativo, competente, crítico-reflexivo e comprometido com a ética para uma sociedade mais justa e democrática” (PDI 2021-2015 UFLA).

O presente documento detalha as metas da PRP para o período 2021-2025, disponibilizando, para esta unidade, um instrumento de gestão contínua e integrada com as demais unidades da administração superior. O organograma da PRP foi estruturado de acordo com as atribuições desta Pró-Reitoria, bem como de suas Diretorias e Coordenadorias, contidas na PORTARIA Nº 1.257, de 2 de outubro de 2020 e modificadas pela PORTARIA REITORIA nº 8/2021, de 7 de janeiro de 2021.

A apresentação deste plano para a UFLA, além de contribuir com o cumprimento de um indicador desta Instituição de Ensino Superior (IES), servirá para orientar os administradores e corpo técnico desta Pró-Reitoria no cumprimento das metas aqui estabelecidas. A equipe PRP compromete-se assim, com a busca por resultados e a realização de ações capazes de potencializar os recursos técnicos e de pessoal disponíveis para o alcance dos objetivos propostos.

Lavras, 31 de março de 2021.

Equipe de gestão da PRP

## SUMÁRIO

INTRODUÇÃO.....	5
MISSÃO, VISÃO E VALORES .....	5
Missão.....	5
Visão .....	5
Valores.....	5
Cadeia de valores .....	5
OBJETIVOS REGIMENTAIS E ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA UNIDADE .....	8
Objetivos regimentais.....	8
Estrutura organizacional da unidade .....	8
COMPETÊNCIAS E ATRIBUIÇÕES DA UNIDADE E SUBUNIDADES .....	9
Colegiado de Pesquisa.....	9
Pró-reitor .....	10
Pró-reitor Adjunto .....	10
Secretaria Administrativa e Recepção.....	11
Secretaria de Comissões Permanentes.....	11
Editora.....	11
Coordenação de Iniciação Científica .....	12
Coordenação de Suporte a Pesquisa .....	13
Serviços prestados pela unidade.....	14
Horário de atendimento da unidade e subunidades.....	14
OBJETIVOS, METAS, INDICADORES DE RESULTADOS E AÇÕES.....	15
ANÁLISE E AVALIAÇÃO DE RISCOS .....	16
PLANO DE TRATAMENTO DE RISCOS .....	18
PROJETOS ESTRATÉGICOS A SEREM DESENVOLVIDOS .....	21
CONSIDERAÇÕES FINAIS .....	22
REFERÊNCIAS .....	23

## **LISTA DE FIGURAS**

**Figura 1: Cadeia de valor da Pró-reitoria de Pesquisa (PRP)**

**Figura 2: Estrutura organizacional da Pró-reitoria de Pesquisa**

## LISTA DE TABELAS

**Tabela 1:** Grupos de Atividades da Cadeia de Valor da PRP-UFLA

**Tabela 2:** Painel de ações, indicadores e metas da PRP para o período 2021-2025 de acordo com os objetivos estratégicos do PDI da UFLA 2021-2025.

**Tabela 3:** Análise e Avaliação de riscos relacionadas à Pró-reitoria de Pesquisa - UFLA

**Tabela 4:** Plano de tratamento de Riscos da PRP-UFLA (2021-2025)

**Tabela 5:** Projetos estratégicos da PRP para o período 2021-2025



## **LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS**

**COVID-19** – *Coronavirus Disease* – 19

**CUNI** – Conselho Universitário

**IC** – Iniciação Científica

**IES** – Instituição de Ensino Superior

**PRP** – Pró-reitoria de Pesquisa

**PDI** – Plano de Desenvolvimento Institucional

**PDU** – Plano de Desenvolvimento da Unidade

**UFLA** – Universidade Federal de Lavras

## **INTRODUÇÃO**

O presente documento, representa o Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU) da Pró-Reitoria de Pesquisa (PRP), da Universidade Federal de Lavras (UFLA), que foi construído de acordo com as orientações da PORTARIA Nº 1.257, de 2 de outubro de 2020, e alteradas pela PORTARIA Nº 8, de 7 de janeiro de 2021.

Este PDU apresenta a estrutura de planejamento estratégico, gerencial e operacional da PRP para o período de 2021 a 2025, seguindo o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2021-2025, aprovado pela RESOLUÇÃO CUNI Nº 098, DE 18 DE DEZEMBRO DE 2020.

A PRP é responsável por gerenciar e apoiar as políticas institucionais para favorecer o desenvolvimento de pesquisa científica, tecnológica e de inovação, bem como a política editorial da UFLA. Assim, contribui na busca de recursos para melhoria e ampliação da infraestrutura de laboratórios, no fortalecimento de grupos de pesquisa e na interação com a sociedade.

Nesse contexto, a PRP contribui não somente para a geração de novos conhecimentos e produtos, mas também para a formação de profissionais altamente capacitados, crítico-reflexivos, imbuídos do método científico e do empreendedorismo necessários no mercado de trabalho moderno sem, contudo, negligenciar o forte engajamento social, ético e sustentável.

## **MISSÃO, VISÃO E VALORES**

### **Missão**

Direcionar, incentivar e apoiar as iniciativas para o desenvolvimento de pesquisa científica, tecnológica e de inovação, por meio de parcerias públicas e privadas de acordo com as demandas da sociedade, pautadas em princípios éticos e de sustentabilidade de acordo com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2021-2025.

### **Visão**

Contribuir de forma relevante para o fortalecimento da instituição como referência nacional e internacional de pesquisa e inovação, gerando benefícios de impacto para melhoria da qualidade de vida da sociedade.

### **Valores**

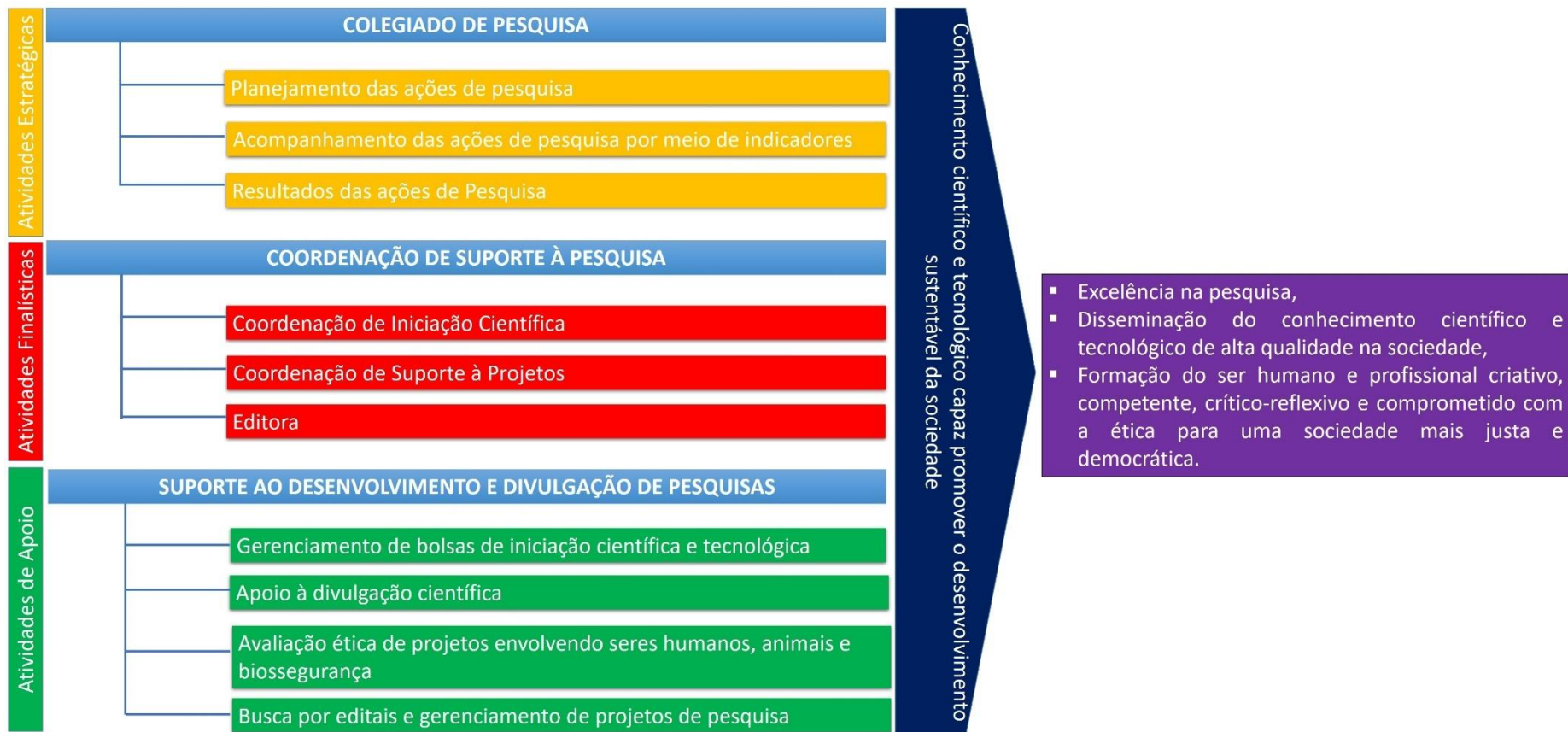
Ética, transparência, responsabilidade social, incentivo a práticas sustentáveis, excelência na pesquisa e compromisso com resultados, divulgação científica e transferência do conhecimento.

### **Cadeia de valores**

As atividades desenvolvidas pela PRP compreendem diversas frentes, organizadas em três principais grupos de atividades: atividades finalísticas, atividades estratégicas e atividades de apoio de acordo com o PDI 2021-2015 da UFLA (Tabela 1; Figura 1).

**Tabela 1. Grupos de Atividades da Cadeia de Valor da PRP-UFLA**

<b>ATIVIDADES FINALÍSTICAS</b>	Apoio a criação e fortalecimento de grupos de pesquisa; incentivo à busca de financiamentos públicos e privados; suporte a política e gestão de laboratórios multiusuários; estímulo ao desenvolvimento de colaborações nacionais e internacionais; apoio no desenvolvimento de produtos e processos; coordenação das políticas de iniciação científica; avaliação ética de projetos de pesquisa, incentivo à divulgação científica qualificada, editoração de material bibliográfico voltado ao ensino-pesquisa-extensão; capacitação de pesquisadores para elaboração de projetos e material de divulgação científica.
<b>ATIVIDADES ESTRATÉGICAS</b>	Utilização de indicadores internos e externos: número de canais de comunicação da pesquisa com a sociedade; número de projetos de pesquisa registrados e quantificação de parcerias com órgãos públicos e privados; número de contratos e convênios celebrados; número de citações de artigos produzidos na instituição; colaboração internacional em artigos científicos; número de patentes e registros de <i>software</i> e cultivares; número de transferências e/ou licenciamento de tecnologia; valor de recursos financeiros em parceria com a iniciativa privada; posição nos rankings internacionais THE e QS, número de estudantes de iniciação científica, número de grupos de pesquisa registrados no CNPq; demanda e número de livros publicados pela editora, fator de impacto das revistas sediadas na editora UFLA; número de cursos ministrados.
<b>ATIVIDADES DE APOIO</b>	Gerenciamento de bolsas de iniciação científica e tecnológica; busca por editais e gerenciamento de projetos de pesquisa; avaliação ética de projetos envolvendo seres humanos, animais e biossegurança; apoio a gestão dos laboratórios multiusuários; divulgação da infraestrutura disponível para o desenvolvimento das pesquisas; oferecimento de cursos de capacitação; apoio à divulgação científica por meio das publicações da editora UFLA; apoio ao desenvolvimento de produtos e processos derivados de resultados de pesquisa.



**Figura 1:** Cadeia de valor da Pró-reitoria de Pesquisa (PRP)

# OBJETIVOS REGIMENTAIS E ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA UNIDADE

## Objetivos regimentais

A Pró-Reitoria de Pesquisa (PRP) é o órgão colegiado responsável pela política de pesquisa e inovação da instituição; pela elaboração de projetos de pesquisa institucionais e assessoramento na submissão de projetos para captação de recursos para pesquisa; pelo Programa de Iniciação Científica e pela política de editoração e publicação de livros e periódicos na Universidade Federal de Lavras.

## Estrutura organizacional da unidade

A PRP está organizada em conformidade com as subcoordenações de apoio como apresentado na Figura 2.

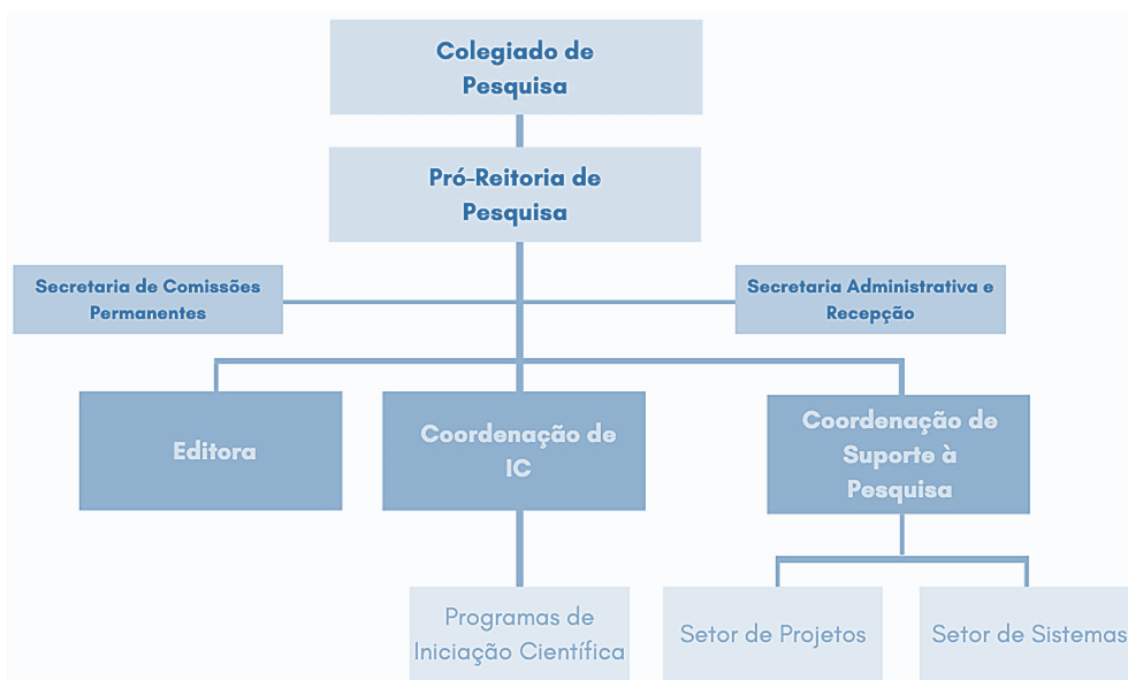


Figura 2: Estrutura organizacional da Pro-reitoria de Pesquisa

# COMPETÊNCIAS E ATRIBUIÇÕES DA UNIDADE E SUBUNIDADES

## Colegiado de Pesquisa

I- Acompanhar as atividades da Pró-Reitoria de Pesquisa e manifestar-se em assuntos inerentes às suas atribuições;

II- Definir (representando as unidades didático-científicas) e apreciar as proposições do Pró-Reitor de Pesquisa sobre a política de pesquisa da Universidade e o programa geral de atividades de pesquisa a ser apreciado pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE);

III- Definir diretrizes de projetos e programas institucionais de pesquisa apresentados pelas Faculdades/Institutos/Escolas, núcleos, centros de pesquisa, grupos de pesquisa ou por pesquisadores individuais;

IV- Estimular e assegurar o interesse público no estabelecimento de convênios, contratos ou acordos de cooperação com agências estatais, organizações não governamentais e setor privado, para fomento às pesquisas visando ao desenvolvimento e ao avanço do conhecimento científico e tecnológico na Universidade;

V- Incentivar o intercâmbio com outras instituições científicas, estimulando os contatos entre os pesquisadores e o desenvolvimento de projetos em comum;

VI- Estimular a produção científica, viabilizando a sua divulgação por meio de relatórios anuais e promoção de eventos;

VII- Estimular a política de publicação científica da Universidade e propor formas de apoio à elaboração de projetos e publicações;

VIII- Apreciar o plano anual de previsão orçamentária da Pró-Reitoria e acompanhar a aplicação dos recursos do orçamento da Universidade destinados à pesquisa;

IX- Promover a integração das ações relacionadas às atividades de pesquisa, produção científica e tecnológica e o desenvolvimento institucional dos diversos setores, órgãos e entidades públicas e/ou privadas;

X- Auxiliar na promoção da cultura de propriedade intelectual na Instituição, em atendimento ao disposto na Lei nº 10.973/2004 (Lei de Inovação Tecnológica), alterada pela Lei nº 13.246/2016;

XI- Estimular a integração dos trabalhos desenvolvidos pelas Coordenações e secretarias da Pró-Reitoria, pela Editora e pelo Núcleo de Inovação Tecnológica;

XII- Apreciar e emitir parecer sobre os relatórios periódicos da Editora e das Comissões Permanentes;

XIII- Avaliar os resultados dos projetos e das atividades desenvolvidas pela Pró-Reitoria;

XIV- Auxiliar o Pró-Reitor na elaboração de relatórios anuais de atividades da Pró-Reitoria para encaminhamento à Reitoria e à comunidade universitária;

XV- Responder pelos assuntos de pesquisa interna e externamente, quando for o caso;

XVI- Deliberar sobre os assuntos inerentes ao campo de ação da Pró-Reitoria.

## **Pró-reitor**

- I- Convocar e presidir as reuniões do Colegiado de Pesquisa;
- II- Representar a Pró-Reitoria de Pesquisa no Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão da UFLA;
- III- Representar a UFLA no Fórum Nacional de Pró-Reitores de Pesquisa;
- IV- Propor ao Colegiado as providências adequadas à melhor consecução de seus fins;
- V- Solicitar dos órgãos competentes da Administração da UFLA os recursos e materiais necessários à Pró-Reitoria;
- VI- Cumprir e fazer cumprir as decisões do Colegiado, bem como as da Reitoria e demais órgãos a que estiver subordinado;
- VII- Designar comissões temáticas e indicar assessores para funções específicas, quando julgar necessário;
- VIII- Estabelecer as atribuições administrativas dos integrantes da Pró-Reitoria;
- IX- Empreender as medidas necessárias ao bom e regular funcionamento da Pró-Reitoria, observadas as normas, e encaminhar os assuntos às instâncias superiores quando excederem os limites de sua competência;
- X- Homologar as decisões dos órgãos e setores da Pró-Reitoria de Pesquisa e encaminhá-las às instâncias superiores, quando for o caso;
- XI- Coordenar, fiscalizar e supervisionar a execução dos projetos e atividades da Pró-Reitoria de Pesquisa;
- XII- Atuar junto a outras Pró-Reitorias e órgãos da universidade no sentido de estabelecer e empreender ações para aumentar a inserção da universidade;
- XIII- Participar ou auxiliar, dentro de suas limitações, em programas governamentais de fomento à internacionalização e na participação de discentes e docentes em estágios e outros eventos internacionais;
- XIV- Elaborar e revisar anualmente o Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU) da Pró-Reitoria e submetê-lo à apreciação e aprovação do Colegiado e à homologação da Reitoria;
- XV- Apresentar relatórios de atividades da Pró-Reitoria, quando solicitados por órgãos superiores;
- XVI- Identificar as necessidades de treinamento do quadro funcional da Pró-Reitoria e encaminhar as demandas aos órgãos competentes para a devida qualificação;
- XVII- Tratar de outros assuntos de interesse da PRP, de ofício ou quando solicitado.

## **Pró-reitor Adjunto**

- I- Coordenar os programas de Iniciação Científica da UFLA;
- II- Propor ações para melhorar o desempenho da Pró-Reitoria de Pesquisa;
- III- Substituir o Pró-Reitor em suas faltas e seus impedimentos legais;
- IV- Realizar outras atividades para as quais for designado.

## **Secretaria Administrativa e Recepção**

- I- Atender e encaminhar as pessoas que se dirigirem à Pró-Reitoria;
- II- Atender ao expediente e preparar a correspondência;
- III- Organizar e manter em funcionamento o serviço de protocolo e arquivo;
- IV- Executar os serviços de digitação e providenciar a reprografia de documentos e papéis;
- V- Prover e controlar a utilização dos materiais de consumo necessários aos serviços;
- VI- Supervisionar os serviços de manutenção, limpeza e segurança das instalações;
- VII- Colaborar com o Pró-Reitor em outras atividades relativas à Pró-Reitoria;
- VIII- Realizar outras tarefas que lhe sejam pertinentes.

## **Secretaria de Comissões Permanentes**

- I- Zelar pelo cumprimento dos respectivos regimentos das Comissões e do Comitê;
- II- Planejar, orientar e secretariar as reuniões e demais atividades das Comissões e Comitê Permanentes;
- III- Dirigir-se a qualquer órgão ou setor da UFLA visando à obtenção de subsídios necessários à execução das atividades relacionadas às Comissões e ao Comitê Permanentes;
- IV- Elaborar as rotinas necessárias à viabilização dos objetivos das Comissões e do Comitê Permanentes;
- V- Realizar levantamentos e elaborar relatórios sobre os serviços prestados pela pelas Comissões e pelo Comitê;
- VI- Realizar outras tarefas que lhe sejam pertinentes.

## **Editora**

- I. Coordenar e regulamentar todas as atividades referentes à editoração de publicações técnicas, científicas e didáticas de interesse da Universidade;
- II. Promover meios para a obtenção de recursos humanos e materiais para consecução de seus objetivos;
- III. Editar obras, revistas, jornais e periódicos por todos os meios técnicos recomendados, visando a contribuir com o pleno desempenho de suas finalidades;
- IV. Editar obras visando a incentivar o surgimento e o desenvolvimento de novos valores;
- V. Promover, divulgar, distribuir e comercializar as obras editadas;
- VI. Comercializar com exclusividade, livros e publicações no Campus da Universidade Federal de Lavras;
- VII. Executar outras atividades inerentes às suas competências, ou lhe sejam delegadas pela autoridade competente.



## **Coordenação de Iniciação Científica**

- I- Coordenar a execução dos Programas de Iniciação Científica (IC) na UFLA;
- II- Definir as normas internas para a organização e gestão dos Programas de Iniciação Científica;
- III- Acompanhar as necessidades e propor ações para adequação do número de cotas de bolsas junto às agências financiadoras e aos programas institucionais de Iniciação Científica;
- IV- Preencher os formulários e fornecer os documentos solicitados pelas agências de fomento;
- V- Elaborar os editais de chamada de propostas para a participação nos Programas de Iniciação Científica;
- VI- Divulgar a abertura de editais para participação nos Programas de Iniciação Científica nas Faculdades/Institutos/Escolas e na comunidade acadêmica como um todo;
- VII- Elaborar o Relatório Institucional Anual sobre os Programas de Iniciação Científica para envio às agências de fomento;
- VIII- Analisar os pedidos de substituição de bolsistas;
- IX- Divulgar editais ligados aos Programas de Iniciação Científica;
- X- Elaborar as rotinas necessárias à viabilização dos objetivos da Coordenação;
- XI- Encaminhar propostas para a capacitação e aprimoramento profissional dos servidores lotados na Coordenação;
- XII- Organizar, promover e distribuir competências para a realização do Congresso de Iniciação Científica da UFLA (CIUFLA) e de eventos técnico-científicos de divulgação das pesquisas desenvolvidas na instituição;
- XIII- Nomear comissões para avaliar e proceder às correções necessárias nos resumos submetidos ao CIUFLA e aos eventos técnico-científicos promovidos pela Pró-Reitoria;
- XIV- Promover o fortalecimento dos Programas de Iniciação Científica na Instituição;
- XV- Incentivar a participação do corpo discente em projetos de pesquisa e em programas de fomento à iniciação científica;
- XVI- Estimular a interação docente/discente por meio do envolvimento de alunos de graduação nos projetos de pesquisa;
- XVII- Incentivar a interdisciplinaridade na pesquisa;
- XVIII- Promover levantamentos e elaborar relatórios sobre os serviços prestados pela Coordenação;
- XIX- Assessorar o Pró-Reitor em assuntos de sua competência;
- XX- Realizar outras tarefas que lhe sejam pertinentes.

## **Coordenação de Suporte a Pesquisa**

I- Divulgar os editais oriundos de agências financiadoras dos setores público e privado, visando ao desenvolvimento de pesquisas no âmbito da UFLA;

II- Divulgar os calendários e editais expedidos pelas agências financiadoras, visando à participação e organização de eventos, à concessão de estágios técnico-científicos e de auxílios aos pesquisadores visitantes, dentre outros assuntos de interesse da Instituição;

III- Assessorar os docentes e pesquisadores na elaboração de projetos para captação de recursos financeiros destinados ao desenvolvimento de pesquisas científicas e tecnológicas na UFLA;

IV- Prestar suporte aos Líderes de Grupos de Pesquisa para atualização de informações de seus respectivos grupos e para a criação de novos grupos de pesquisa na UFLA;

V- Assessorar na implementação e acompanhamento dos projetos institucionais de pesquisa aprovados;

VI- Apoiar na organização de cursos sobre elaboração de projetos de pesquisa, desenvolvimento e inovação tecnológica para docentes, pesquisadores e discentes da UFLA;

VII- Manter atualizados os bancos de dados referentes à captação de recursos e bolsas de produtividade na UFLA;

VIII- Elaborar as rotinas necessárias à viabilização dos objetivos da Coordenadoria;

IX- Encaminhar propostas para a capacitação e aprimoramento profissional dos servidores lotados na Coordenação;

X- Realizar levantamentos e elaborar relatórios sobre os serviços prestados pela Coordenação;

XI- Assessorar as unidades acadêmicas no gerenciamento das políticas institucionais em relação aos laboratórios multiusuários;

XII- Coletar, analisar e monitorar os dados e informações pertinentes à Pró-Reitoria;

XIII- Mapear e analisar os processos da Pró-Reitoria;

XIV- Prestar apoio no levantamento e elaboração de relatórios sobre os serviços prestados pela Pró-Reitoria;

XV- Coletar, analisar e fornecer dados e informações para o desenvolvimento e manutenção de sistemas de informação;

XVI- Realizar a validação dos sistemas de informações;

XVII- Realizar manutenção dos sistemas de informações desenvolvidos pela Pró-Reitoria;

XVIII- Assessorar o Pró-Reitor em assuntos de sua competência;

XIX- Realizar outras tarefas que lhe sejam pertinentes.

## **Serviços prestados pela unidade**

A Pró-reitoria de Pesquisa realiza:

- gerenciamento das bolsas de iniciação científica e tecnológica;
- busca por editais e gerenciamento de projetos de pesquisa;
- avaliação ética de projetos envolvendo seres humanos, animais e biossegurança;
- apoio a gestão dos laboratórios multiusuários;
- divulgação da infraestrutura disponível para o desenvolvimento das pesquisas;
- oferecimento de cursos de capacitação;
- apoio à divulgação científica por meio das publicações da editora UFLA;
- apoio ao desenvolvimento de produtos e processos derivados de resultados de pesquisa.

## **Horário de atendimento da unidade e subunidades**

O atendimento da PRP ocorre em dias úteis, das 8 às 12hs e das 14 às 18hs.

## OBJETIVOS, METAS, INDICADORES DE RESULTADOS E AÇÕES

Os objetivos propostos pela PRP, alinhados aos objetivos estratégicos da UFLA no PDI 2021-2025 da UFLA, serão mensurados por indicadores ligados a metas anuais e por ações estratégicas (Tabela 2).

**Tabela 2: Painel de ações, indicadores e metas da PRP para o período 2021-2025 de acordo com os objetivos estratégicos do PDI da UFLA 2021-2025.**

Objetivo do PDI 2021-2025	Objetivo estratégico da Pró-reitoria	Meta	Indicador	Ações
Identificar junto à população, demandas e necessidades de resultados de pesquisas que possam trazer benefícios à sociedade	- Desenvolver em parceria com a Coordenadoria de Comunicação, uma plataforma digital online para realizar levantamento de necessidades de pesquisa pela sociedade	- Criar uma plataforma digital online para levantamento de demandas de pesquisa pela sociedade	- Uma plataforma criada	- Criar juntamente com a coordenadoria de comunicações a plataforma
	- Identificar grupos de pesquisas com potencial de oferecer soluções para as demandas identificadas pelo levantamento de necessidades de pesquisa pela sociedade	- Identificar cinco grupos da instituição capacitados a realizar pesquisas de acordo com as demandas levantadas na plataforma digital	- Número de grupos identificados frente às demandas levantadas	- Buscar grupos de pesquisa que atuem nas áreas relacionadas às demandas da sociedade
Promover por meio de divulgação dos resultados da pesquisa, a difusão do conhecimento e a popularização da ciência	- Desenvolver em parceria com a Coordenadoria de Comunicação canais que permitam a população acessar os resultados de pesquisas realizadas pela Instituição	- Criar cinco canais de divulgação de resultados de pesquisa	- Número de canais criados	- Criar juntamente com a coordenadoria de comunicações canais de divulgação e de popularização da ciência
	- Divulgar os resultados de pesquisas utilizando-se de linguagem cidadã	- Divulgar 50 matérias anuais sobre pesquisas realizadas na instituição com linguagem acessível a todos os públicos	- Número de matérias divulgadas	- Auxiliar na busca de pesquisas de interesse público e estimular a divulgação de resultados em meios acessíveis a comunidade
Ampliar as pesquisas em parceria com o setor público	- Realizar prospecção de editais com órgãos públicos para parceria interinstitucionais	- Divulgar cinco editais por ano de parcerias com órgãos públicos	- Número de editais encontrados e divulgados	- Divulgar por meio dos canais disponíveis os editais lançados por órgãos públicos
	- Aumentar o número de projetos aprovados em parceria com órgãos públicos	- Aprovar dez projetos com órgãos públicos por ano	- Número de projetos aprovados	- Realização de cursos de capacitação para aumentar a aprovação em editais

## ANÁLISE E AVALIAÇÃO DE RISCOS

A análise de riscos envolveu a consideração detalhada de incertezas, fontes de risco, consequências, probabilidade, eventos, cenários, controles e sua eficácia. Incluiu-se ainda a probabilidade de eventos e consequências; a natureza e magnitude das consequências; complexidade e conectividade; fatores temporais e volatilidade; a eficácia dos controles existentes; sensibilidade e níveis de confiança. A avaliação de riscos envolveu a comparação dos resultados da análise de riscos com os critérios de risco estabelecidos para determinar onde é necessária ação adicional (Tabela 3).

**Tabela 3: Análise e Avaliação de riscos relacionadas à Pró-reitoria de Pesquisa - UFLA**

Objetivos	Data de verificação /atualização	Componentes do Risco			Categoria de Risco					Natureza do Risco	Avaliação do Nível de Risco				Nota Vulnerabilidade	Grau de Vulnerabilidade	Resposta	
		Evento de risco	Causa	Efeito	Estratégico	Operacional	Imagem/Reputação	Integridade	Legal		Probabilidade	Grau de impacto	Nível	Classificação do Nível de Risco				
- Desenvolver em parceria com a Coordenadoria de Comunicação, uma plataforma digital online para realizar levantamento de necessidades de pesquisa pela sociedade	31/12/21	- Sobrecarga da PRP, DGTI e/ou Coordenadoria de Comunicação	- Número limitado de recursos humanos nas unidades envolvidas	- Atraso na finalização da plataforma digital	X	X	X				Não Orçamentário/Financeiro	50	60	3000	Alto	60	Médio	Mitigar
- Identificar grupos de pesquisas com potencial de oferecer soluções para as demandas identificadas pelo levantamento de necessidades de pesquisa pela sociedade	31/12/21	- Ausência de grupos interessados/capacitados em desenvolver pesquisas de acordo com as demandas da sociedade	- Limitação de infraestrutura, recursos financeiros e/ou editais específicos para atendimento das demandas	- Não atendimento das demandas da sociedade	X	X	X				Orçamentário/Financeiro	25	40	1000	Médio	20	Baixo	Mitigar
- Desenvolver em parceria com a Coordenadoria de Comunicação canais que permitam a população acessar os resultados de pesquisas realizadas pela Instituição	31/12/21	- Sobrecarga da PRP e/ou Coordenadoria de Comunicação	- Número limitado de recursos humanos nas unidades envolvidas	- Divulgação limitada dos resultados de pesquisas realizadas na UFLA	X	X	X				Não Orçamentário/Financeiro	25	60	1500	Médio	40	Baixo	Mitigar

- Divulgar os resultados de pesquisas utilizando-se de linguagem cidadã	31/12/21	- Sobrecarga da PRP para a identificação de pesquisas de interesse da sociedade e/ou da Coordenadoria de Comunicação na realização de matérias de divulgação na linguagem cidadã	- Número limitado de recursos humanos nas unidades envolvidas	- Divulgação limitada dos resultados de pesquisas realizadas na UFLA	X	X	X	Não Orçamentário/Financeiro	25	60	1500	Médio	20	Baixo	Mitigar
- Realizar prospecção de editais com órgãos públicos para parcerias interinstitucionais	31/12/21	- Número reduzido de editais disponíveis com órgãos públicos	- Limitação de recursos financeiros destinados ao financiamento de pesquisas	- Redução do número de parcerias com agências de fomento			X	Orçamentário/Financeiro	75	81	6075	Muito Alto	100	Muito Alto	Aceitar e Monitorar
- Aumentar o número de projetos aprovados em parceria com órgãos públicos	31/12/21	- Número reduzido de projetos aprovados com financiamento público aprovados	- Limitação de recursos financeiros destinados ao financiamento de pesquisas	- Redução do número de parcerias com agências de fomento			X	Orçamentário/Financeiro	50	81	4050	Alto	100	Muito Alto	Aceitar e Monitorar

# PLANO DE TRATAMENTO DE RISCOS

O plano de tratamento de riscos visou especificar como as opções de tratamento escolhidas serão implementadas, de maneira que os arranjos sejam compreendidos pelos envolvidos e o progresso em relação ao plano possa ser monitorado (Tabela 4).

**Tabela 4: Plano de tratamento de Riscos da PRP-UFLA (2021-2025)**

Número	1								
Evento	- Sobrecarga da PRP, DGTI e/ou Coordenadoria de Comunicação								
Classificação do Nível de Risco	Alto								
Grau de vulnerabilidade	Médio								
Resposta	Mitigar								
Ocorrência do Evento	Não								
Data da última atualização									
Responsável									
Causa	Medidas de Preventivas				Efeito	Medidas de Mitigação			
	Ação	Responsável	Prazo	Dias restantes/ Realizado		Ação a ser implementada	Responsável	Prazo	Dias restantes/ Realizado
- Número limitado de recursos humanos nas unidades envolvidas	- Solicitar a alocação de estagiários	PRP	31/12/2021	284	- Atraso na finalização da plataforma digital	- Criar canais mais simples em redes sociais	PRP	31/07/2023	861
Número	2								
Evento	- Ausência de grupos interessados/capacitados em desenvolver pesquisas de acordo com as demandas da sociedade								
Classificação do Nível de Risco	Médio								
Grau de vulnerabilidade	Baixo								
Resposta	Mitigar								
Ocorrência do Evento	Não								
Data da última atualização									
Responsável									
Causa	Medidas de Preventivas				Efeito	Medidas de Mitigação			
	Ação	Responsável	Prazo	Dias restantes/ Realizado		Ação a ser implementada	Responsável	Prazo	Dias restantes/ Realizado
- Limitação de infraestrutura, recursos financeiros e/ou editais específicos para atendimento das demandas	- Limitar na plataforma as áreas de atuação dos pesquisadores da UFLA	PRP	31/12/2021	284	- Não atendimento das demandas da sociedade	- Buscar parceiros que possam auxiliar no atendimento das demandas	PRP	31/12/2023	1014

<b>Número</b>	<b>3</b>								
<b>Evento</b>	<b>- Sobrecarga da PRP e/ou Coordenadoria de Comunicação</b>								
Classificação do Nível de Risco	Médio								
Grau de vulnerabilidade	Baixo								
Resposta	Mitigar								
Ocorrência do Evento	Não								
Data da última atualização									
Responsável									
	<b>Medidas de Preventivas</b>					<b>Medidas de Mitigação</b>			
<b>Causa</b>	<b>Ação</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo</b>	<b>Dias restantes/ Realizado</b>	<b>Efeito</b>	<b>Ação a ser implementada</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo</b>	<b>Dias restantes/ Realizado</b>
- Número limitado de recursos humanos nas unidades envolvidas	- Solicitar a alocação de estagiários	PRP	31/12/2021	284	- Divulgação limitada dos resultados de pesquisas realizadas na UFLA	- Realizar divulgações em redes sociais e em canais já existentes da instituição	PRP	31/12/2021	284
<b>Número</b>	<b>4</b>								
<b>Evento</b>	<b>- Sobrecarga da PRP para a identificação de pesquisas de interesse da sociedade e/ou da Coordenadoria de Comunicação na realização de matérias de divulgação na linguagem cidadã</b>								
Classificação do Nível de Risco	Médio								
Grau de vulnerabilidade	Baixo								
Resposta	Mitigar								
Ocorrência do Evento	Não								
Data da última atualização									
Responsável									
	<b>Medidas de Preventivas</b>					<b>Medidas de Mitigação</b>			
<b>Causa</b>	<b>Ação</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo</b>	<b>Dias restantes/ Realizado</b>	<b>Efeito</b>	<b>Ação a ser implementada</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo</b>	<b>Dias restantes/ Realizado</b>
- Número limitado de recursos humanos nas unidades envolvidas	- Solicitar a alocação de estagiários	PRP	31/12/2021	284	- Divulgação limitada dos resultados de pesquisas realizadas na UFLA	- Incentivo a divulgação por meio de parcerias com a PROEC	PRP	31/12/2021	284
<b>Número</b>	<b>5</b>								
<b>Evento</b>	<b>- Número reduzido de editais disponíveis com órgãos públicos</b>								
Classificação do Nível de Risco	Muito Alto								



Grau de vulnerabilidade	Muito Alto
Resposta	Aceitar e Monitorar
Ocorrência do Evento	Não
Data da última atualização	
Responsável	

Causa	Medidas de Preventivas				Efeito	Medidas de Mitigação			
	Ação	Responsável	Prazo	Dias restantes/ Realizado		Ação a ser implementada	Responsável	Prazo	Dias restantes/ Realizado
- Limitação de recursos financeiros destinados ao financiamento de pesquisas	- Monitorar a publicação de editais	PRP	31/12/2021	284	- Redução do número de parcerias com agências de fomento	- Buscar financiamentos privados	PRP	31/12/2021	284

<b>Número</b>	<b>6</b>
<b>Evento</b>	<b>- Número reduzido de projetos aprovados com financiamento público aprovados</b>

Classificação do Nível de Risco	Alto
Grau de vulnerabilidade	Muito Alto
Resposta	Aceitar e Monitorar
Ocorrência do Evento	Não
Data da última atualização	
Responsável	

Causa	Medidas de Preventivas				Efeito	Medidas de Mitigação			
	Ação	Responsável	Prazo	Dias restantes/ Realizado		Ação a ser implementada	Responsável	Prazo	Dias restantes/ Realizado
- Limitação de recursos financeiros destinados ao financiamento de pesquisas	- Monitorar a publicação de editais	PRP	31/12/2021	284	- Redução do número de parcerias com agências de fomento	- Buscar financiamentos privados	PRP	31/12/2021	284

## PROJETOS ESTRATÉGICOS A SEREM DESENVOLVIDOS

Os projetos estratégicos descritos abaixo representam um conjunto de esforços direcionados para o alcance dos objetivos e metas, sintetizando as prioridades da PRP para o período 2021-2025 (Tabela 5).

**Tabela 5: Projetos estratégicos da PRP para o período 2021-2025**

<b>Projetos estratégicos</b>	<b>Principais entregas</b>	<b>Prazos de entrega</b>
Implementar plataforma de identificação de necessidades de demandas de pesquisa pela sociedade	Plataformas de identificação de necessidades de demandas de pesquisa pela sociedade	01/12/2022
Criar 5 canais de comunicação da pesquisa com a sociedade até 2025	Criar 5 canais de comunicação da pesquisa com a sociedade até 2025	01/07/2023
Ampliar o número de projetos de pesquisa em parceria com órgãos públicos em 100% até 2025	Ampliação do número de projetos de pesquisa em parceria com órgãos públicos em 100% até 2025	31/12/2025

## **CONSIDERAÇÕES FINAIS**

A PRP-UFLA emvidou esforços para o estabelecimento de um planejamento estratégico realista, de acordo com suas atividades finalísticas e capacidade de execução, tendo como base os dados do PDI 2016-2020. Porém, há de se considerar, que o PDI 2021-2025 se inicia em período de pandemia COVID-19 e restrições orçamentárias que podem colocar em risco o alcance das metas estabelecidas no presente documento.

Considerando o atual cenário de pandemia vivenciado pela população mundial, construir um planejamento estratégico que contemple todos os potenciais reveses se torna um desafio. Todavia, a equipe PRP reforça seu compromisso de apoiar o desenvolvimento de pesquisas éticas e de qualidade, pautadas na solução de problemas apresentados pela sociedade.

## REFERÊNCIAS

1. PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (PDI 2016-2020) da Universidade Federal de Lavras (UFLA). Disponível em: [https://ufla.br/images/arquivos/institucional/PLANO\\_DE\\_DESENVOLVIMENTO\\_INSTITUCIONAL-UFLA-2016-2020\\_V1\\_1.pdf](https://ufla.br/images/arquivos/institucional/PLANO_DE_DESENVOLVIMENTO_INSTITUCIONAL-UFLA-2016-2020_V1_1.pdf)
2. PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (PDI 2021-2025) da Universidade Federal de Lavras (UFLA). Disponível em: [https://sistemaslegados.ufla.br/documentos/arquivos/1\\_098\\_18122020.pdf](https://sistemaslegados.ufla.br/documentos/arquivos/1_098_18122020.pdf)
3. Regimento Geral da Universidade Federal de Lavras (UFLA). Disponível em: <https://ufla.br/images/arquivos/institucional/RegimentoGeraUFLA.pdf>
4. RESOLUÇÃO CUNI Nº 089, de 6 de dezembro de 2011. Disponível em: [https://sistemaslegados.ufla.br/documentos/arquivos/1\\_089.pdf](https://sistemaslegados.ufla.br/documentos/arquivos/1_089.pdf)
5. RESOLUÇÃO CUNI Nº 36, de 30 de junho de 2020. Disponível em: [https://sistemaslegados.ufla.br/documentos/arquivos/1\\_036\\_30062020.pdf](https://sistemaslegados.ufla.br/documentos/arquivos/1_036_30062020.pdf)
6. PORTARIA REITORIA Nº 1.006, de 3 de agosto de 2020. Disponível em: [https://sistemaslegados.ufla.br/documentos/arquivos/21\\_1006\\_03082020.pdf](https://sistemaslegados.ufla.br/documentos/arquivos/21_1006_03082020.pdf)
7. PORTARIA REITORIA Nº 1.257, de 2 de outubro de 2020. Disponível em: [https://sistemaslegados.ufla.br/documentos/arquivos/21\\_1257\\_02102020.pdf](https://sistemaslegados.ufla.br/documentos/arquivos/21_1257_02102020.pdf)
8. PORTARIA REITORIA nº 8, de 7 de janeiro de 2021. Disponível em: [https://sistemaslegados.ufla.br/documentos/arquivos/21\\_8\\_07012021.pdf](https://sistemaslegados.ufla.br/documentos/arquivos/21_8_07012021.pdf)
9. RESOLUÇÃO CUNI Nº 009, de 26 de fevereiro de 2011. Disponível em: [https://sistemaslegados.ufla.br/documentos/arquivos/1\\_009\\_26022014.pdf](https://sistemaslegados.ufla.br/documentos/arquivos/1_009_26022014.pdf)
10. RESOLUÇÃO CUNI Nº 088, de 17 de dezembro de 2014. Disponível em: [https://sistemaslegados.ufla.br/documentos/arquivos/1\\_088\\_17122014.pdf](https://sistemaslegados.ufla.br/documentos/arquivos/1_088_17122014.pdf)