

**EDITAL PRP Nº 05/2021****EDITAL PARA O PROGRAMA INSTITUCIONAL VOLUNTÁRIO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA – PIVIC/UFLA**

A Pró-Reitoria de Pesquisa (PRP) da Universidade Federal de Lavras torna público este edital e convida os servidores docentes, técnico-administrativos desta instituição e pesquisadores externos credenciados como docentes permanentes em programas de pós-graduação da UFLA a apresentarem propostas para participar do Programa Institucional Voluntário de Iniciação Científica da UFLA (PIVIC/UFLA), em conformidade com o que estabelece este edital e as normas do Regulamento dos Programas Institucionais de Iniciação Científica da UFLA<sup>1</sup>.

**1 OBJETIVO**

Acolher propostas de pesquisadores com vistas à participação de seus orientados em atividades de iniciação científica (IC) do PIVIC/UFLA.

**2 DO CRONOGRAMA**

<b>Cronograma</b>	<b>Prazos</b>
Período de inscrição (feita pelo orientador)	14/09/2021 a 04/10/2021 (até as 16 horas)
Divulgação do resultado no site da PRP (www.prp.ufla.br)	25/10/2021
Interposição de recursos (prp@prp.ufla.br)	26 a 27/10/2021
Resultado da análise dos recursos	29/10/2021
Vigência da IC	1º/11/2021 a 31/10/2022

**3 DOS REQUISITOS E DAS OBRIGAÇÕES****3.1 DO ORIENTADOR**

- comprometer-se com o **desenvolvimento das atividades de forma remota**, conforme previsto no plano de trabalho, até a determinação do encerramento do período de distanciamento social por autoridade competente;
- havendo o encerramento do período de distanciamento social, retomam-se as atividades de pesquisa de forma presencial;
- Ser servidor docente ou técnico-administrativo do quadro efetivo da UFLA e manter vínculo empregatício com a instituição durante todo o período de vigência da IC;
- se servidor aposentado, estar inserido no Programa de Serviço Voluntário, conforme Resolução CUNI nº 028/2009;

<sup>1</sup> <https://prp.ufla.br/iniciacao-cientifica/regulamento>

- e) ter título de pós-graduação e atividade na área de pesquisa em que a proposta é solicitada;
- f) ter o currículo Lattes/CNPq atualizado (<http://lattes.cnpq.br>);
- g) assumir compromisso formal pela orientação do estudante a fim de que o plano de trabalho proposto seja cumprido;
- h) assegurar condições e acesso às instalações laboratoriais e de campo necessárias à realização do trabalho;
- i) incluir o nome do estudante nas publicações e nos trabalhos apresentados em congressos e seminários cujos resultados tiveram a sua participação efetiva;
- j) informar, **imediatamente**, à PRP sobre eventuais impedimentos do aluno em cumprir as atividades do programa, como trancamento de matrícula, conclusão do curso de graduação, abandono das atividades ou qualquer outra irregularidade;
- k) não possuir pendências na PRP, como falta de relatórios de iniciação científica;
- l) colaborar com a organização e a avaliação de trabalhos no CIUFLA (Congresso de Iniciação Científica da UFLA).

### 3.2 DO ESTUDANTE

- a) comprometer-se com a **execução das atividades de forma remota**, conforme previsto no plano de trabalho, até a determinação do encerramento do período de distanciamento social por autoridade competente, nos termos da Resolução CEPE nº 089/2020;
- b) havendo o encerramento do período de distanciamento social, retomam-se as atividades de pesquisa de forma presencial;
- c) Estar regularmente matriculado em curso de graduação da UFLA que tenha relação com o projeto de pesquisa em que irá atuar;
- d) acessar regularmente seu e-mail institucional, pois será o canal de comunicação entre a PRP e o estudante;
- e) possuir coeficiente de rendimento acadêmico (CRA) igual ou superior a 60;
- f) dedicar ao programa pelo menos 12 horas semanais de atividades;
- g) ter currículo Lattes/CNPq atualizado (<http://lattes.cnpq.br>);
- h) enviar via SIGAA, em até 30 dias após o término da IC, o Relatório Final de Atividades;
- i) apresentar os resultados da pesquisa no CIUFLA;
- j) mencionar a sua condição de estudante vinculado ao PIVIC nas publicações e apresentações das quais participar;
- k) informar à PRP, imediatamente, qualquer interrupção, voluntária ou involuntária, nas atividades de iniciação científica.

## 4 DAS VAGAS

- a) Não há restrição quanto à quantidade de vagas oferecidas pelo programa;
- b) cada orientador pode submeter até 3 (três) propostas (uma para cada estudante);
- c) caso haja necessidade de maior quantidade de estudantes para o mesmo orientador, este deve justificar a sua necessidade, que será avaliada pela Coordenação de IC.

## 5 DAS VEDAÇÕES

### 5.1 AO ORIENTADOR

- a) Possuir pendência(s) na PRP, como falta de relatórios dos programas de IC, por exemplo;
- b) repassar a outro a supervisão de seu orientado, exceto nos casos de afastamentos oficiais previamente comunicados à PRP;
- c) estar oficialmente afastado de suas atividades na UFLA no momento da submissão da

- proposta e durante a execução do plano de trabalho;
- d) ser professor substituto/temporário;
  - e) permitir ao estudante qualquer tipo de afastamento incompatível com o desenvolvimento das atividades previstas no plano de trabalho proposto, sem justificativa.

## 5.2 AO ESTUDANTE

- a) Possuir pendência(s) na PRP, como falta de relatórios dos programas de IC, por exemplo;
- b) participar simultaneamente em mais de um programa de IC, estágio e demais atividades correlatas, excetuando-se PET e estágio obrigatório sem remuneração, desde que o somatório das atividades com ensino, pesquisa e extensão não exceda 40 horas semanais;
- c) receber qualquer tipo de bolsa de quaisquer instituições.

## 6 DA INSCRIÇÃO E DA SUBMISSÃO DA PROPOSTA

### 6.1 ORIENTAÇÕES GERAIS

- a) As propostas devem ser submetidas pelo **orientador**, via SIGAA<sup>2</sup>, devendo-se atentar para que as 3 (três) etapas sejam cumpridas:
  - i) **cadastro do projeto de pesquisa** no SIGAA<sup>3</sup>, se não estiver registrado (ATENÇÃO: o registro do projeto depende da aprovação do chefe do departamento);
  - ii) **envio da proposta**: preenchimento do plano de trabalho (proposta) vinculado ao projeto de pesquisa registrado<sup>4</sup>;
  - iii) **confirmação de envio**<sup>5</sup>.
- b) projeto migrado do SIG deve ser editado<sup>6</sup> para contemplar todos os dados necessários à avaliação (ATENÇÃO: a aprovação da edição depende da chancela do chefe do departamento);
- c) o plano de trabalho deve ser único para cada estudante, estar relacionado com o projeto ao qual está vinculado e conter o cronograma de atividades. Não há limite de planos de trabalho por projeto;
- d) os candidatos devem, preferencialmente, procurar orientadores entre os professores que lecionem disciplinas de seu curso de graduação;
- e) serão desclassificadas as propostas incompletas e submetidas por qualquer outro meio;
- f) o SIGAA acolherá até 3 (três) propostas por proponente. Propostas excedentes se sobreporão sobre as primeiras submissões;
- g) na hipótese de submissão de mais de uma proposta para o mesmo candidato, será levada em conta para análise apenas a última inscrição recebida;
- h) serão desclassificadas as propostas incompletas e submetidas por qualquer outro meio;
- i) planos **gravados** e não submetidos serão excluídos e não avaliados.

---

<sup>2</sup> SIGAA disponível em: [sigaa.ufla.br](http://sigaa.ufla.br)

<sup>3</sup> Tutorial para cadastro de projetos disponível em: <[http://www.prp.ufla.br/wp-content/uploads/2014/11/Tutorial-SIGAA\\_registro\\_projetos\\_docentes\\_v2.0.pdf](http://www.prp.ufla.br/wp-content/uploads/2014/11/Tutorial-SIGAA_registro_projetos_docentes_v2.0.pdf)>

<sup>4</sup> Tutorial para submissão de propostas de IC disponível em: <[http://www.prp.ufla.br/wp-content/uploads/2014/11/Tutorial-SIGAA\\_pedidos\\_de\\_IC\\_v3.0.pdf](http://www.prp.ufla.br/wp-content/uploads/2014/11/Tutorial-SIGAA_pedidos_de_IC_v3.0.pdf)>

<sup>5</sup> SIGAA > Portal do Docente > Pesquisa > Planos de trabalho > Listar meus planos de trabalho

<sup>6</sup> Tutorial para edição de projetos disponível em: <[http://www.prp.ufla.br/wp-content/uploads/2014/11/Tutorial-SIGAA\\_edicao\\_de\\_projetos\\_docentes\\_v1.0.pdf](http://www.prp.ufla.br/wp-content/uploads/2014/11/Tutorial-SIGAA_edicao_de_projetos_docentes_v1.0.pdf)>

## 6.2 DOS DOCUMENTOS A SEREM ANEXADOS À PROPOSTA ELETRÔNICA

- a) Certificado **aprovado e válido** da Comissão de Ética no Uso de Animais – CEUA<sup>7</sup>, quando for o caso;
- b) Parecer **aprovado e válido** do Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos – COEP<sup>8</sup>, quando for o caso.
- c) No caso de pesquisas com Organismos Geneticamente Modificados (OGM) enviar o certificado aprovado e válido da Comissão Interna de Biossegurança - CIBio<sup>9</sup>, ou documento emitido por esta Comissão informando a não necessidade de avaliação, quando for o caso.

## 7 DA SELEÇÃO E DO JULGAMENTO

- a) Propostas de trabalho que não se enquadrem no escopo de iniciação científica não serão aceitas;
- b) o plano de trabalho deve ser específico para cada estudante e estar relacionado com o projeto de pesquisa;
- c) serão desclassificadas as propostas em que o curso de graduação do candidato não tenha relação com o projeto de pesquisa proposto.

## 8 DOS RECURSOS

Caso o proponente tenha justificativa para contestar o resultado final do processo seletivo poderá apresentar recurso por meio de e-mail endereçado à Coordenadora Institucional de Iniciação Científica (prp@ufla.br), no prazo de até 2 (dois) dias úteis a contar da data da publicação do resultado no site da PRP-UFLA.

## 9 DISPOSIÇÕES GERAIS

- a) Ao inscrever-se neste edital, o orientador e o candidato à IC declaram que atendem e aceitam suas normas e as regras do Regulamento dos Programas Institucionais de IC da UFLA;
- b) informações adicionais: prp@ufla.br;
- c) casos não previstos neste edital serão avaliados pela PRP.

Lavras, 13 de setembro de 2021.



**Márcio Gilberto Zangeronimo**  
**Coordenador dos Programas de Iniciação Científica**

<sup>7</sup> CEUA disponível em <<http://www.prp.ufla.br/comissoes-permanentes/ceua/>>

<sup>8</sup> COEP disponível em <<http://www.prp.ufla.br/comissoes-permanentes/coep/>>

<sup>9</sup> CIBio disponível em: <<http://www.prp.ufla.br/comissoes/comissao-interna-de-biosseguranca>>